

Утверждено
Приказом директора
АУСО РБ «РРЦДОВ «Светлый»
от «09» января 2017 г. № 1

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ «СВЕТЛЫЙ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг Автономным учреждением социального обслуживания Республики Бурятия «Республиканский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями «Светлый» в стационарной форме социального обслуживания, полустационарной форме социального обслуживания, в форме нестационарного социального обслуживания (на дому) (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Постановлением Правительства РБ от 17.07.2015 N 361 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в Республике Бурятия" (вместе с "Порядком предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в стационарной форме социального обслуживания в Республике Бурятия", "Порядком предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в полустационарной форме социального обслуживания в Республике Бурятия", "Порядком предоставления социальных услуг несовершеннолетним гражданам в форме социального обслуживания на дому в Республике Бурятия"), Уставом Автономного учреждения социального обслуживания Республики Бурятия «Республиканский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями

«Светлый» и определяет правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, полустационарной форме социального обслуживания, в форме нестационарного социального обслуживания (на дому) (далее - социальные услуги) в Автономным учреждением социального обслуживания Республики Бурятия «Республиканский реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями «Светлый» (далее - Учреждение).

1.2. Социальные услуги в Учреждении предоставляются детям-инвалидам и детям (в том числе находящимся под опекой, попечительством), испытывающим трудности в социальной адаптации (далее - дети, ребенок), а также законным представителям несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2. Организация предоставления социальных услуг в стационарном отделении социального обслуживания АУСО РБ «РРЦДОВ «Светлый»

2.1. Порядок предоставления социальных услуг:

Социальные услуги предоставляются детям от 1 до 18 лет, законным представителям, признанными в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, на основании договора заключаемого между Учреждением и законным представителем получателя социальных услуг.

Для получения социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность получателя услуг;
- в) документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего (при обращении законного представителя несовершеннолетнего);
- г) документ, удостоверяющий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (при обращении законного представителя гражданина, не являющегося его родителем);

д) индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнего;

е) направление несовершеннолетнего на предоставление социальных услуг в стационарной форме;

ж) справка-заключение врача с указанием диагноза несовершеннолетнего и результатов следующих анализов: общий анализ крови (ОАК), общий анализ мочи (ОАМ), анализ на яйца глист, соскоб на энтеробиоз (срок действия - 7 дней); результаты бактериологического обследования на кишечные инфекции (срок действия - 14 дней); результаты флюорографического исследования грудной клетки ребенка старше 15 лет (срок действия - 1 год); справка (выписка) о проведенных прививках либо сертификат профилактических прививок;

з) справка медицинской организации по месту жительства или пребывания несовершеннолетнего об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня со дня обращения за предоставлением социальных услуг к поставщику социальных услуг (срок действия - 3 дня);

и) полис обязательного медицинского страхования несовершеннолетнего (при наличии).

Поставщик социальных услуг (Учреждение) в течение одного рабочего дня со дня представления заявителем вышеуказанных документов принимает решение о приеме несовершеннолетнего на социальное обслуживание в стационарной форме, которое оформляется приказом поставщика социальных услуг, и заключает с заявителем договор о предоставлении социальных услуг (далее - договор).

Срок предоставления социальных услуг в отделении стационарного социального обслуживания составляет 18 дней.

Днем заезда считать первый день пребывания в Учреждении получателя социальных услуг вне зависимости от часа заезда в Учреждение. Недополученные услуги в день заезда не восстанавливаются.

Днем выезда считать последний день пребывания в Учреждении вне зависимости от часа выезда из Учреждения. Денежные средства за не дополученные социальные услуги за этот день не компенсируются.

2.2. Стоимость и порядок оплаты услуг:

Несовершеннолетним детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальные услуги в объемах определенных индивидуальной программой предоставляются на безвозмездной основе;

Законным представителям несовершеннолетних детей, признанных нуждающимися в получении социальных услуг, социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в объемах, определенных индивидуальной программой рассчитывается на основании тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 (семьдесят пять) % среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Согласно Уставу Учреждение вправе предоставлять социальные услуги на возмездной основе гражданам, не признанными нуждающимися в получении социальных услуг бесплатно и не являющихся законными представителями последних, путем заключения договора на оказание платных услуг между учреждением и лицом, сопровождающим несовершеннолетнего получателя социальных услуг.

В случае заключения договора об оказании платных услуг между учреждением и лицом, сопровождающим несовершеннолетнего получателя социальных услуг, оплата за недополученные в полном объеме услуги в первый и последний день пребывания в Учреждении подлежит возмещению в размере не более 50 % от утвержденного тарифа, оплата за остальные дни подлежит возмещению в 100% размере.

2.3. Получатели социальных услуг имеют право на:

- получение информации о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг;
- выбор видов и объемов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;
- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников поставщика;

- обеспечение условий проживания в помещениях поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- поддержание связи с родственниками путём телефонных переговоров и посещений в установленное для этого время без ограничения их количества;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

- посещение получателей социальных услуг их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами ежедневно.

- при поступлении в отделение на передачу по описи на хранение заведующего отделением оригиналы документов, денежные средства, ценные вещи и др.;

- отказ от социального обслуживания;

- временное выбытие получателя социальных услуг из отделения в медицинские организации для лечения в стационарных условиях;

- информирование заведующего отделением, руководителей учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством российской федерации, в том числе в судебном порядке.

2.4. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

- иметь полис страхования жизни от несчастных случаев;

- проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к сотрудникам отделения, соблюдать общепринятые нормы поведения;

- соблюдать распорядок дня и режим работы поставщика;

- выполнять все предписания врача-педиатра, медсестер, специалистов по социальной работе, вожатых (в летний период);

- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам отделения о случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы в комнатах, местах общего пользования;

- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

- хранить предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах (прикроватные тумбочки);

- принимать пищу в предусмотренных для этих целей помещениях;

- иметь при себе сменную одежду, обувь по сезону, предметы личной гигиены, учебники, письменные принадлежности;

- сообщать работникам учреждения сведения, необходимые для организации предоставления стационарного социального обслуживания;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

- заранее в письменной форме предупредить поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;

- в случае конфликтной ситуации обращаться к специалисту по социальной работе;

- возместить или восстановить причиненный Учреждению материальный ущерб;

- информировать поставщика о выявлении у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме.

2.5. При получении социальных услуг в стационарной форме получателям социальных услуг запрещается:

- Употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников Поставщика, других получателей социальных услуг;

- Нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в отделении, а также ущемлять интересы других лиц;

- Курить в помещениях и на территории отделения в местах, не предусмотренных для курения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

- Менять без разрешения спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;

- Пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;

- Без разрешения заведующего оставлять отделение, уходить с территории Учреждения;

- Самостоятельно пользоваться в жилых комнатах электрическими приборами;

- Самостоятельно производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях отделения.

2.4. Для получателей социальных услуг устанавливается следующий режим дня:

Время	Мероприятия
07.30-08.00	Подъем, гигиенические процедуры
08.00-08.15	Утренняя зарядка
08.30-09.00	Завтрак
09.00-12.00	Мероприятия по социальной реабилитации согласно индивидуального и общего расписания
12.00-12.30	Обед
12.30-14.00	Тихий час
14.00-16.00	Уроки школьные, индивидуальные занятия
16.00-16.30	Полдник

16.30-17.30	Прогулка, подвижные игры
17.30-18.30	Лечебные процедуры. Свободное время
18.30-19.00	Ужин
19.00-20.00	Вечерние культурно-досуговые мероприятия
20.00-20.30	Второй ужин
20.30-21.30	Мероприятия по социальной реабилитации согласно общего расписания
21.30-22.00	Подготовка ко сну
22.00-07.30	Отбой

2.5. Правила посещения получателей социальных услуг

- Списки получателей социальных услуг, находящихся в реабилитационном центре, находятся на пропускном пункте.

- Посещение получателей социальных услуг производится по пропускам, выданным пропускным пунктом Учреждения. Во время карантина все посещения отменяются.

- Время посещения устанавливается с 10-00 до 11-45 и с 17-00 до 19-00 часов.

Посещения во время дневного сна запрещены.

- Посещение получателей социальных услуг осуществляется только в фойе (1 этаж, холл главного корпуса).

- Время посещения не более 30 минут.

- Посетители обязаны соблюдать чистоту, порядок, не нарушать положения настоящих Правил.

- Запрещается посещение пациентов посетителями, находящимися в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

- Посетители обязаны быть вежливыми и тактичными в отношении других пациентов и персонала.

- За нарушение правил посещения пациентов посещения могут быть запрещены.

- Перечень разрешенных продуктов для передач:

- Печенье;

- Соки в тетрапакетах;
- Конфеты карамель;
- Фрукты: яблоки, груши.

Количество продуктов не должно превышать одноразовый прием. Срок хранения продуктов не более 1-х суток. Продукты строго хранить в полиэтиленовых пакетах с указанием ФИО, даты, блок, № комнаты. Фрукты, овощи, бутылки должны быть тщательно вымыты. Хранение сухих продуктов (конфет, печенье) разрешается в прикроватной тумбочке.

- Перечень запрещенных продуктов:

- Чипсы, сухарики (в том числе «кириешки»);
- Ягоды, арбуз, дыня, слива, виноград и т.п.;
- Овощи в любом виде;
- Йогурты и другие молочные продукты;
- Семечки;
- Торты, пирожное;
- Колбасные и консервные изделия.

Категорически запрещается передача продуктов с истекшим сроком годности.

3. Организация предоставления социальных услуг в полустационарном отделении социального обслуживания АУСО РБ «РРЦДОВ «Светлый»

3.1. Порядок предоставления социальных услуг:

Социальные услуги предоставляются детям от 1 до 18 лет, признанными в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, заключаемого между Учреждением и законным представителем получателя социальных услуг.

Для получения социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- в) документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего;

г) документ, удостоверяющий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (при обращении законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося его родителем);

д) индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнего;

е) путевка несовершеннолетнему на предоставление социальных услуг в полустационарной форме;

ж) справка-заключение врача с указанием диагноза несовершеннолетнего (при наличии заболевания, травмы, инвалидности); результаты следующих анализов: общий анализ крови (ОАК), общий анализ мочи (ОАМ), анализ на яйца глист, соскоб на энтеробиоз (срок действия - 7 дней); результаты бактериологического обследования на кишечные инфекции (срок действия - 14 дней); результаты флюорографического исследования грудной клетки ребенка старше 15 лет (срок действия - 1 год); справка (выписка) о проведенных прививках либо сертификат профилактических прививок;

з) справка медицинской организации по месту жительства или пребывания несовершеннолетнего об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня со дня обращения за предоставлением социальных услуг к поставщику социальных услуг (срок действия - 3 дня).

Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

Социальные услуги предоставляются в сроки, установленные ИППСУ в соответствии с режимом работы Учреждения (понедельник - пятница с 8.30 до 17.00, суббота и воскресенье – выходные дни).

ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг – обязательный характер.

Объём предоставления социальной услуги не может быть меньше объёма, предусмотренного условиями Договора.

3.2. Оплата услуг:

Несовершеннолетним детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальные услуги в объемах определенных индивидуальной программой предоставляются на безвозмездной основе

3.3. Получатели социальных услуг имеют право на:

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги, о возможности получения услуг на условиях частичной или полной оплаты, бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

- выбор видов и объемов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;

- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников поставщика;

- обеспечение условий пребывания в помещениях поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

- отказ от социального обслуживания;

- информирование заведующего отделением, руководителей учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;

- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

3.4. При получении социальных услуг в полустационарной форме получатели социальных услуг обязаны:

- проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к сотрудникам отделения, соблюдать общепринятые нормы поведения;

- соблюдать распорядок дня и режим работы поставщика;

- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю поставщика социальных услуг, своевременно сообщать работникам отделения о

случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);

- соблюдать санитарно-гигиенические нормы в помещениях поставщика;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности;
- хранить одежду, обувь и предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах;
- сообщать работникам учреждения сведения, необходимые для организации предоставления полустационарного социального обслуживания;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;
- заранее в письменной форме предупреждать поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;
- информировать поставщика о выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме.

3.4. При получении социальных услуг в полустационарной форме получателям социальных услуг запрещается:

- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников поставщика, других получателей социальных услуг;
- нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в отделении, а также ущемлять интересы других лиц;
- находиться в отделении в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курить в помещениях и на территории отделения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические

средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;

- переносить без разрешения мебель, инвентарь и другое имущество из одного помещения в другое;

- самостоятельно пользоваться в помещениях отделения электрическими приборами;

4. Организация предоставления социальных услуг в нестационарном отделении социального обслуживания АУСО РБ «РРЦДОВ «Светлый»

4.1. Порядок предоставления социальных услуг:

Социальные услуги предоставляются детям от 1 до 18 лет, признанными в установленном порядке нуждающимися в социального обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, заключаемого между Учреждением и законным представителем получателя социальных услуг.

Для получения социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

а) паспорт несовершеннолетнего, а при его отсутствии - свидетельство о рождении, иной документ, удостоверяющий его личность;

в) документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего;

г) документ, удостоверяющий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (при обращении законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося его родителем);

д) индивидуальная программа предоставления социальных услуг несовершеннолетнего.

Социальное обслуживание на дому осуществляется сотрудниками отделения социального обслуживания на дому Поставщика (далее – сотрудник) в рабочие дни:

- понедельник - пятница с 8.30 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00)
- суббота и воскресенье – выходные дни.

Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Учреждением и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

ИППСУ для получателя социальных услуг носит рекомендательный характер, для Поставщика социальных услуг – обязательный характер.

Объём предоставления социальной услуги не может быть меньше объёма, предусмотренного условиями Договора.

4.2. Оплата услуг:

Несовершеннолетним детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальные услуги в объёмах определенных индивидуальной программой предоставляются на безвозмездной основе

4.3. При получении социальных услуг на дому получатели социальных услуг имеют право на:

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги, о возможности получения услуг на условиях частичной или полной оплаты, бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

- выбор вида и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;

- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников поставщика;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;

- социальное сопровождение;

- отказ от социального обслуживания;

- информирование заведующего отделением, руководителей учреждения о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении, допущенном сотрудниками поставщика по отношению к нему при оказании социальных услуг;

- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

4.3. При получении социальных услуг на дому получатели социальных услуг обязаны:

- относиться к сотрудникам отделения социального обслуживания на дому, предоставляющим социальные услуги на дому, уважительно и корректно, соблюдать общепринятые нормы поведения;

- обеспечивать доступ сотрудникам поставщика в жилые помещения для исполнения ими своих служебных обязанностей согласно графику социального обслуживания на дому, а также в случае необходимости – в другие дни по согласованию с заведующим отделением социального обслуживания на дому (в том числе своевременно информировать об изменении шифров, кодов подъездных дверей);

- поддерживать должное санитарное состояние жилища;

- соблюдать правила личной гигиены;

- самостоятельно осуществлять уход за домашними животными;

- сообщать работникам отделения сведения, необходимые для организации предоставления социального обслуживания на дому;

- исключать ситуации, угрожающие здоровью и жизни сотрудников отделения;

- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

- заранее в письменной форме предупредить поставщика об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;

- информировать поставщика о выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому.

4.4. При получении социальных услуг на дому получателям социальных услуг запрещается:

- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников поставщика;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

5. Права и обязанности Учреждения как поставщика социальных услуг

5.1. Обязанности Учреждения как поставщика социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- обеспечить сохранность ценных вещей получателей социальных услуг, переданных заведующему отделению на хранение посредством составления описи и акта передачи ценных вещей. В противном случае Учреждение за сохранность вещей ответственности не несет;
- предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе услугами почтовой связи, при наличии технической возможности
- обеспечивать доступ получателей социальных услуг к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, и надлежащий уход;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

5.2. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

5.3. Учреждение, как поставщик социальных услуг имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

- отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае:

- не предоставления документов, необходимых для предоставления социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- нарушения условий Договора о предоставлении социальных услуг;
- выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний (при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации);
- неоднократного нарушения им настоящих Правил (при наличии документально подтверждённых фактов таких нарушений).

10. Приостановление, возобновление и прекращение договорных отношений

Договор о предоставлении социальных услуг приостанавливается на основании личного письменного заявления законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг о приостановлении социального обслуживания.

Восстановление предоставления социальных услуг до истечения срока индивидуальной программы осуществляется с момента предоставления

соответствующего письменного личного заявления законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг.

Договор о предоставлении социальных услуг прекращается:

- в сроки, установленные условиями договора;
- досрочно по желанию получателя социальных услуг (его законного представителя) путем подачи последним соответствующего письменного заявления;
- досрочно по решению Учреждения при наличии предусмотренных настоящими правилами условий.

12. Дополнительные услуги

На основании лицензии Учреждение вправе оказывать дополнительно медицинские платные услуги. Медицинские услуги оказываются на основании договора на оказание платных медицинских услуг, заключаемого между Учреждением и получателем услуг, и в соответствии с утвержденным прейскурантом цен. Оплата услуг по договору производится через кассу Учреждения.

Получатель услуг вправе отказаться от медицинских услуг путем подачи письменного заявления. В этом случае возврат денежных средств за неиспользованные услуги осуществляется в размере 100% от стоимости не оказанных услуг.