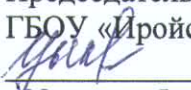
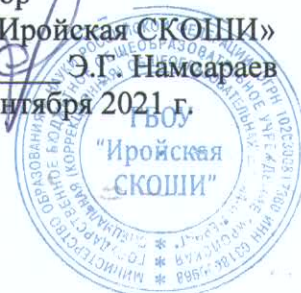


СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК  
ГБОУ «Иройская СКОШИ»  
 Л.Д. Цынгунова  
«02» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГБОУ «Иройская СКОШИ»  
 Э.И. Намсараев  
«02» сентября 2021г.



## Положение об общем собрании работников

ГБОУ «Иройская специальная (коррекционная) общеобразовательная школ-интернат»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, принятым Государственной думой 21.12.2001, одобренным Советом Федерации 26.12.2001.
- Уставом ГБОУ «Иройская СКОШИ» (далее – Школа)

1.2. Настоящее Положение определяет компетенции, состав и организацию работы Общего собрания работников ГБОУ «Иройская СКОШИ» (далее - Общее собрание работников).

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГБОУ Иройская СКОШИ», имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Настоящее Положение согласуется с Первичной профсоюзной организацией Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. В действующую редакцию Положения могут вноситься изменения и дополнения или приниматься новая редакция, вступающая в силу после утверждения решения приказом директора.

1.6. Деятельность Общего собрания работников осуществляется в строгом соответствии с Федеральным Законом РФ “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 № 273-ФЗ, действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом Школы, настоящим Положением.

### 2. Компетенции общего собрания работников

2.1. Основной задачей Общего собрания работников является реализация права на самостоятельность Школы в решении важных вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. В соответствии с пунктом 5.16 Устава ГБОУ «Иройская СКОШИ» к компетенциям Общего собрания работников относится:

2.2.1. заслушивание ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых средств Школы;

2.2.2. рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития;

2.2.3. рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Школы;

2.2.4. заслушивание отчетов директора Школы и коллегиальных органов управления Школы по вопросам их деятельности;

2.2.5. избрание в состав коллегиальных органов Школы, работников, кандидатуры которых предложены для рассмотрения данного вопроса;

2.2.6. обсуждения вопроса регулирования трудовых отношений в Школе;

2.2.7. рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, вынесенных на рассмотрение директором Школы.

### **3. Состав и организация работы общего собрания**

- 3.1. В заседании Общего собрания работников Школы могут принимать участие работники всех категорий и должностей, для которых Школа является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже одного раза в четыре месяца.
- 3.3. Директор Школы совместно с администрацией Школы организует подготовку и проведение Общего собрания работников, определяет повестку дня с учетом мнения администрации и коллектива Школы, совместно с администрацией Школы контролирует выполнение решений Общего собрания работников.
- 3.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Школы.
- 3.5. Общее собрание работников имеет бессрочный срок полномочий. Ежегодно на первом заседании Общего собрания работников (до 01.09 текущего учебного года) избирается председатель и секретарь собрания (сроком на 1 год по 31.08).
- 3.6. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников Школы, на заседания Общего собрания работников директором Школы могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя Школы в лице уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания работников с правом совещательного голоса, однако участия в голосовании не принимают.
- 3.7. Принятие решений по вопросам повестки дня Общего собрания работников осуществляется путем открытого (при необходимости – закрытого) голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник Общего собрания работников обладает одним голосом.
- 3.8. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его компетенций и в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива Школы.
- 3.9. Решения Общего собрания работников могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательных отношений, опубликованы на официальном сайте Школы.

### **4. Права и ответственность общего собрания**

- 4.1. Каждый участник Общего собрания работников из числа работников Школы имеет право:
  - 4.1.1. вносить на рассмотрение Общего собрания работников вопросы, связанные с улучшением деятельности Школы;
  - 4.1.2. участвовать в обсуждении внесенных в повестку дня заседания вопросов и принятии решений Общего собрания работников;
  - 4.1.3. получить от администрации Школы необходимую для участия в работе Общего собрания работников информацию по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников Школы.
- 4.2. Общее собрание работников Школы несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

### **5. Делопроизводство общего собрания**

- 5.1. Заседание Общего собрания работников Школы оформляется протоколом, в котором секретарь фиксирует дату проведения, количественное присутствие (отсутствие) сотрудников Школы, приглашенных на заседание (ФИО, должность), повестку дня, ход обсуждения вопросов, решения, предложения, рекомендации членов коллектива и приглашенных лиц.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Школы, которые несут ответственность за достоверность внесенных сведений.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Общего собрания работников нумеруются постранично, прошнуровываются, подписываются директором и скрепляются печатью Школы.
- 5.5. Протоколы Общего собрания работников Школы хранятся в Школе в течение 3 лет.