

Утверждаю
Директор ГБОУ «Иройская СКОШИ»
Э.Г. Намсараев
Приказ № 90 от 16.05.2022г.

**План работы ГБОУ «Иройская СКОШИ»
по противодействию коррупции на 2022 год**

Цели и задачи:

1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ «Иройская СКОШИ»;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ «Иройская СКОШИ»			
1.1.	Обеспечение прямой телефонной или непосредственной коммуникации с директором ГБОУ «Иройская СКОШИ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	директор школы
1.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По мере необходимости	директор школы
1.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	директор школы зам. директора по УВР
1.4.	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы
1.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы
1.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы

1.7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ «Иройская СКОШИ»	постоянно	директор школы зам. директора по УВР
1.8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета	по мере необходимости	директор школы зам. директора по УВР
1.9.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы
1.10.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета школы
1.11.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
1.12.	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы
1.13.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан	постоянно	секретарь
II. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
2.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь февраль май	замдиректора по УВР
2.2.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета.	в течение года	директор школы
III. Работа с педагогами			
3.1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	ноябрь	зам. директора
3.2.	Проведение производственных совещаний с рассмотрением вопросов антикоррупционной направленности	январь апрель сентябрь	директор школы
3.3.	Ознакомление молодых и вновь принятых работников с Уставом школы, Коллективным договором, Кодексом профессиональной этики педагога, иными локальными актами, обеспечивающими трудовые права работника и регулирующие его взаимодействие в коллективе, с учащимися, их родителями (законными представителями)	сентябрь	председатель профсоюзного комитета школы
3.4.	Заседание МО классных руководителей по проблеме «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	август	замдиректора по УВР
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы
3.6.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов	по факту	директор школы

3.7.	Предотвращение нарушений требований нормативных правовых актов сотрудниками школы, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов (конфиденциальность и информационная безопасность; ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке специального полномочия; злоупотребление установленными полномочиями, совершённые из корыстной или иной личной заинтересованности, а также иные случаи, которые могут повлечь привлечение сотрудников к ответственности)	Апрель- июнь	зам. директора по УВР
IV. Работа с обучающимися			
4.1.	Цикл встреч учащихся 9 классов с представителями прокуратуры и правоохранительных органов	в течение года (по отдельному плану)	Зам. директора по УВР
4.2.	Цикл классных часов в 7, 8-9 классах с участием специалистов Ростпотребнадзора в сфере гигиены и эпидемиологии	в течение года (по отдельному плану)	Зам. директора по УВР
4.3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат по антикоррупции и правам потребителей	Декабрь	Зам. директора по УВР
4.4.	Классные часы по теме антикоррупционной направленности (по отдельному тематическому плану)	В течение года	Зам. директора по УВР
4.5.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): Защита творческих работ «Моё противодействие коррупции»; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	декабрь	директор школы Зам. директора по УВР классные руководители 1 - 9 классов
V. Работа с родителями			
5.1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	зам. директора по УВР
5.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	По мере необходимости	директор школы
5.3.	Родительские собрания по проблеме формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 – 9 классов
5.4.	Отчёт администрации о расходовании целевых добровольных пожертвований	в течение года	директор школы
5.5.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	в течение года	заместитель директора по УВР
5.6.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы